	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	**APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD**	**ID**	**3226736**
Proyecto formativo:	**APOYO EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS CON ENFOQUE EN HUMANIZACIÓN EN SALUD DIRIGIDO A LAS EPS, IPS Y ENTES TERRITORIALES DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS.**		
Fase proyecto:	PLANEACION		
Resultado de aprendizaje:	analizar las condiciones socioeconómicas de la persona para la afiliación según normativa vigente.		
Actividad de aprendizaje:	realizar una línea del tiempo teniendo en cuenta la normativa vigente.		
Evidencia de CONOCIMIENTO:	línea del tiempo		
Criterios de evaluación: reconocer las normas vigentes y la evolución en el SGSSS			

2. RUBRICA DE DESEMPEÑO.

N°	Criterio de Evaluación	Nivel alto (5)	Nivel medio (3)	Nivel básico (1)
1	El aprendiz Identifica claramente las normas vinculadas con el SGSSS	5		
2	El aprendiz investiga e indaga sobre la normativa vigente.	5		
3	El aprendiz es coherente al momento de plasmar la línea del tiempo	5		
4	Se observa participación activa en la construcción de la línea del tiempo grupal	5		

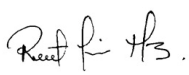
3. EVALUACIÓN

Observaciones: nivel alto

Juicio de valor: aprobado

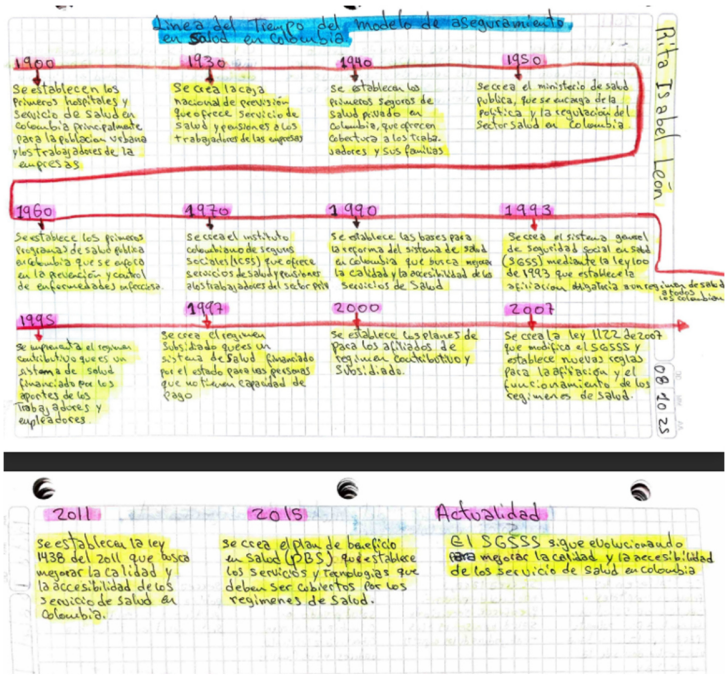


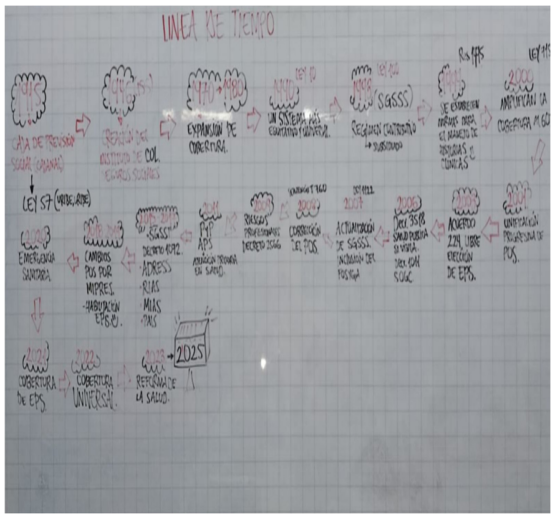
Firma Aprendiz



Firma Instructor

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025





	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	**APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD**	**ID**	**3226736**
Proyecto formativo:	**APOYO EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS CON ENFOQUE EN HUMANIZACIÓN EN SALUD DIRIGIDO A LAS EPS, IPS Y ENTES TERRITORIALES DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS.**		
Fase proyecto:	PLANEACION		
Resultado de aprendizaje:	analizar las condiciones socioeconómicas de la persona para la afiliación según normativa vigente.		
Actividad de aprendizaje:	exposición guiada sobre la historia, estructura y propósito del SGSSI en Colombia		
Evidencia de desempeño	exposición		
Criterios de evaluación: comprende el funcionamiento del modelo de aseguramiento en Colombia de acuerdo con normativa vigente describe las etapas del proceso de afiliación en seguridad social de acuerdo normativa y protocolo institucional reconoce los beneficios del aseguramiento según estructura del modelo.			

2. RUBRICA DE DESEMPEÑO

Criterio	Nivel alto (5)	Nivel medio (3)	Nivel básico (1)
Comprensión de la historia del SGSSI (25%)	5		
Identificación de la estructura del SGSSI (25%)	5		
Claridad sobre el propósito y principios del SGSSI (25%)	5		
Comunicación y argumentación (15%)	5		
Aplicación práctica al rol técnico (10%)	5		

3. EVALUACIÓN

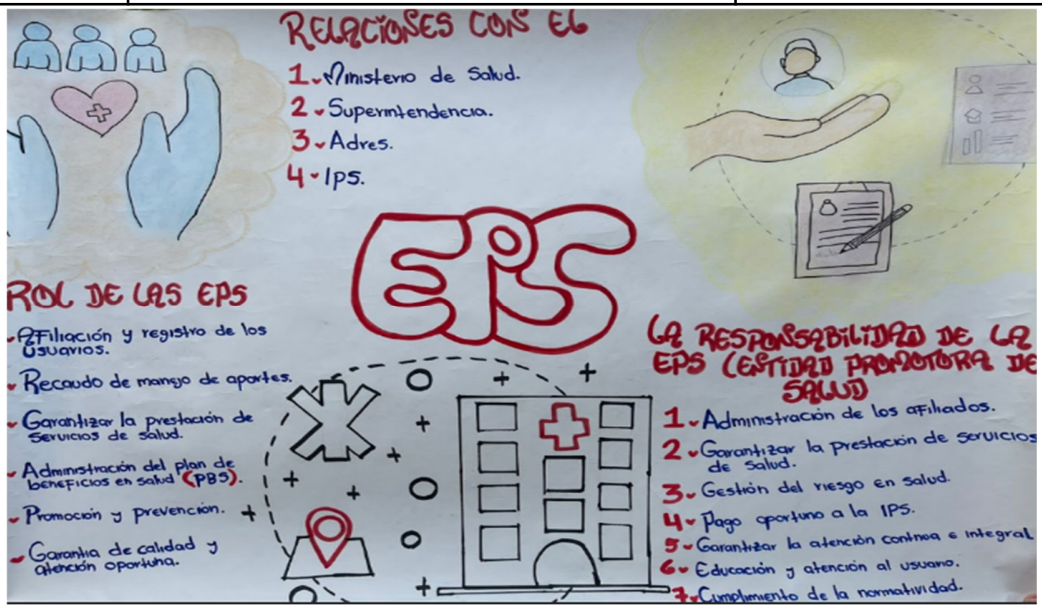
Observaciones: 100%

Juicio de valor: aprobado

Firma Aprendiz

Firma Instructor

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025





	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

1. DATOS GENERALES

Programa de formación:	**APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD**	**ID**	**3226736**
Proyecto formativo:	**APOYO EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS CON ENFOQUE EN HUMANIZACIÓN EN SALUD DIRIGIDO A LAS EPS, IPS Y ENTES TERRITORIALES DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS.**		
Fase proyecto:	PLANEACION		
Resultado de aprendizaje:	analizar las condiciones socioeconómicas de la persona para la afiliación según normativa vigente.		
Actividad de aprendizaje:	De acuerdo a la Modelo de Seguimiento a la Operación del Aseguramiento en Salud (MINSALUD, 2022) desarrolla un taller		
Evidencia de producto	Taller escrito		
Criterios de evaluación: comprende el funcionamiento del modelo de aseguramiento en Colombia de acuerdo con normativa vigente describe las etapas del proceso de afiliación en seguridad social de acuerdo normativa y protocolo institucional reconoce los beneficios del			

2. RUBRICA DE DESEMPEÑO.

Criterio	Nivel alto (5)	Nivel medio (3)	Nivel básico (1)
Comprensión del modelo de seguimiento	5		
Identificación y análisis de indicadores	5		
Trabajo colaborativo y participación	5		
Argumentación y reflexión crítica	5		

3. EVALUACIÓN

Observaciones: nivel alto

Juicio de valor: aprobado



Firma Aprendiz

Firma Instructor

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA **INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**	Version: 01 Febrero de 2025

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

CENTRO DE FORMACION
CENTRO DE INNOVACION AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

PROGRAMA DE FORMACION
TECNICO. APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD

FICHA
3226736

INSTRUCTOR
RITA ISABEL DE LEON MARQUEZ

APRENDIZ
DANIEL STIVEN MESA HERNANDEZ
NAIRA JARETH SANCHEZ
DANA SOFIA GIRALDO

Indicadores estratégicos:
Miden los grandes objetivos del sistema de salud, como la cobertura nacional, la equidad o la sostenibilidad financiera.
Ejemplo: porcentaje de población afiliada al SGSSS.
Indicadores tácticos:
Evaluan la gestión y desempeño de las EPS y entidades territoriales, observando cómo aplican las políticas.
Ejemplo: tiempos de respuesta en autorizaciones o referencia de pacientes.
Indicadores operativos:
Miden actividades diarias o procesos específicos de las entidades.
Ejemplo: número de afiliaciones procesadas o reportes enviados a tiempo.
Relación con el seguimiento:
Estos indicadores son la base del modelo, porque permiten medir el desempeño de cada actor, detectar problemas y mejorar continuamente la operación del aseguramiento.

e. ¿Por qué es importante la calidad y la oportunidad de los datos en el modelo

Porque el modelo se basa en información.
Si los datos son incorrectos, incompletos o llegan tarde, las decisiones del Ministerio pueden ser erradas y afectar la planeación o la atención de los usuarios.
La calidad garantiza que los datos sean reales y precisos.
La oportunidad asegura que lleguen a tiempo para actuar rápidamente.
Por eso, cada entidad tiene la obligación de reportar información veraz, completa y puntual, para que el Estado pueda vigilar y mejorar la prestación del servicio de salud.

2. Análisis aplicado (trabajo en grupo)
Cada grupo seleccionará un nivel del modelo (General, Territorial o Asegurador) y elaborará la siguiente ficha resumen:

Elemento	Descripción
Nivel del modelo (General / Territorial / Asegurador)	ASEGURADOR
Objetivo de seguimiento	vigilar que las EPS cumplan con sus funciones de afiliación, gestión del riesgo de salud y garantía de atención a los usuarios.
Principales actores involucrados	Entidades promotoras de Salud EPS, Ministerio de salud y protección social, superintendencia Nacional de Salud, (super salud)- ADRES administrador de los recursos del sistema.
Tres indicadores relevantes	1.Porcentaje de afiliados activos y válidos. 2.Tiempos de autorización y entrega de servicios o medicamentos. 3.Oportunidad y resolución de quejas o

ACTIVIDADES DEL TALLER
1. Comprensión conceptual (individual)
Responda de manera clara y completa:

a. ¿Cuál es el propósito del Modelo de Seguimiento a la Operación del Aseguramiento en Salud?

El propósito del modelo es vigilar y evaluar cómo funciona el aseguramiento en salud en Colombia, verificando que las EPS, las entidades territoriales y demás actores cumplan sus funciones de garantizar el acceso a los servicios de salud.
Este modelo permite al Estado detectar fallas, tomar decisiones y mejorar la calidad y eficiencia del sistema de salud, asegurando que las personas realmente reciban la atención que les corresponde.
Sirve para que el Ministerio de Salud tenga una visión clara del comportamiento del sistema y pueda corregir lo que no está funcionando bien.

b. ¿Qué entidades participan en la recolección y análisis de la información del modelo (mencione al menos 4)?

1. Ministerio de Salud y Protección Social (MSPS): diseña y coordina el modelo.
2. Superintendencia Nacional de Salud (Supersalud): supervisa y sanciona cuando las EPS o entidades incumplen.
3. Entidades Promotoras de Salud (EPS): reportan información sobre afiliados, servicios y gestión.
4. Entidades Territoriales (departamentos y municipios): vigilan el aseguramiento en sus regiones y apoyan la recolección de datos.

c. ¿Qué papel cumple el Ministerio de Salud dentro del modelo?

Su papel es diseñar los lineamientos y herramientas del seguimiento.
Analizar los resultados que envían las EPS y entidades territoriales.
Emitir políticas y tomar decisiones para mejorar la cobertura, la calidad y la eficiencia del aseguramiento.
Orientar y acompañar a los demás actores en la correcta aplicación del modelo.

d. Explique qué son los indicadores estratégicos, tácticos y operativos, y cómo se relacionan con el seguimiento al aseguramiento.

	PQRS de los usuarios.
Fuentes de información (SISPRO, ADRES, Cuenta de Alto Costo, etc.)	Fuentes de información: SISPRO (Sistema integrado de información de la protección social). ADRES (Pagos y recursos del sistema), Cuentas de altos costo: enfermedades crónicas), RIPS: (Registros individuales de prestación de servicios).
Cómo contribuye este nivel a la toma de decisiones en salud pública	Como contribuye este nivel a la toma de decisiones en salud publica: Permite evaluar el desempeño de las EPS, detectar fallas y tomar decisiones para la mejorar la calidad del aseguramiento y proteger los derechos de los usuarios

3. Interpretación gráfica (grupal)
Elabore un esquema donde representen las cuatro perspectivas del Cuadro de Mando Integral (CMI) con un ejemplo de indicador para cada una.

Perspectiva	Propósito	Ejemplo de Indicador
Usuario	Mide la satisfacción y experiencia de los afiliados	Tasa de PQRs o tutelas en salud
Calidad y acceso	Calcula el buen servicio de forma eficiente humanizada y eficiente	Se puede reflejar mediante encuestas de satisfacción, volumen de PQR
Gestión del riesgo en salud	Proceso sistemático que mide, evalúa en pro de el mejoramiento en aspectos como la eficiencia y la efectividad	Estadísticas de riegos, encuestas, estudios poblacionales
Gestión financiera	Realizar un estudio con el fin estudiar posibles gastos poco eficientes o malos manejos existentes	Balance general Inventarios y numero de procedimientos realizados

4. Reflexión final

¿Por qué el seguimiento del aseguramiento es una herramienta clave para mejorar la calidad de los servicios de salud?

Son herramientas del gobierno encargadas de estudiar el aseguramiento y la calidad en atención a esto se crearon los siguientes sistemas: el sistema único de habilitación, sistema único de acreditación, auditoria de calidad y el sistema de información de calidad dicho esto, podríamos decir que estos sistemas son los encargados de procurar y realizar el estudio de acuerdo a la gestión de la calidad y el aseguramiento también funcionan como organismos de verificación del manejo de las EPS corroborando una buena gestión de los recursos y una atención eficiente también establecer un panorama de las posibles falencias en cuestiones de humanización, atención efectiva y oportuna , a su vez esta encargado de estudiar las posibles fallas en la gestión administrativa y el servicio asistencial.

¿Qué implicaciones tiene este modelo para los técnicos que apoyan la gestión administrativa en las IPS y EPS?

Está estrechamente vinculado con la atención humanizada, efectiva y integral que le podamos brindar a los usuarios debemos recordar que dicho modelo se creo con el fin de revisar las operaciones en las EPS en relación con la calidad de servicio

Como trabajadores administrativos del sector salud debemos establecer un compromiso con los usuarios de brindar una atención de forma empática , proactiva diligente y amable, debemos recordar que las personas que están utilizando los servicios de salud acuden a el de manera urgente y en muchos casos tratan con situaciones difíciles de manejar tanto física y emocionalmente

¿Qué papel cumplen los datos y reportes administrativos en el cumplimiento de la triple meta (mejor experiencia del paciente, mejor salud poblacional y sostenibilidad financiera)?

Mejor experiencia del paciente: aquí mediante los diferentes mecanismos como las encuestas, los buzones o PQRS podemos redactar informes de satisfacción y establecer un panorama de falencias y oportunidades de mejora en el servicio

Mejor salud de población: a través de los registros que se hacen mediante los planes de prevención y promoción en salud, podemos gestionar dicha información y construir una síntesis de posibles actividades a realizar en pro de salud de los usuarios

Sostenibilidad financiera: mediante la realización de balances generales , inventarios o estudios de créditos y deudas podemos establecer medidas de contingencias y mejora que contribuyan positivamente en el manejo de los recursos y el direccionamiento de los mismos

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 01

Febrero de 2025

Programa de Formación:	APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	**Centro:**	CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS	**I.D**	**3226736**	**Nombre Instructor:**	**RITA ISABEL LEON MARQUEZ**
Proyecto (s):	APOYO EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS CON ENFOQUE EN HUMANIZACIÓN EN SALUD DIRIGIDO A LAS EPS, IPS Y ENTES TERRITORIALES DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL CIAS.					**Código**	**134508 v1**

Resultado (S) de Aprendizaje

R1.	analizar las condiciones socioeconómicas de la persona para la afiliación según normativa vigente.	R2.	
R3.		R4,	

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA
R1.	1	realizar una línea del tiempo teniendo en cuenta la normativa vigente.	16/10/2025	C:Conocimiento	Digital	R2.	5				
	2	exposición guiada sobre la historia, estructura y propósito del SGSSI en Colombia	23/10/2025	D:Desempeño	Digital		6				
	3	De acuerdo a la Modelo de Seguimiento a la Operación del Aseguramiento en Salud (MINSALUD, 2022) desarrolla un taller	30/10/2025	P:Producto	Digital		7				
	4						8				
R3	9					R4.	13				
	10						14				
	11						15				
	12						16				

NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA DE ENTREGA REAL																JUICIO DE EVALUACION															OBSERVACION
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
WENDY CAMILA SANTOS ARBELAEZ	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
ANDERSON SOTO PALACIO	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
YICEL LORENA RODRIGUEZ GALLEGO	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
JOSE MANUEL CIRO CALVO																																	
KARINA ANDREA RIVERA																																	
WENDY JHOANA RODRIGUEZ VALENCIA	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
JEIMY ALEJANDRA CUELLAR MURILLO																																	
DANIEL STIVEN MEZA HERNANDEZ	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
INGRID GIZETH MOSQUERA CORDOBA	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
VIVIANA PATRICIA RAMIREZ GRACIANO	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
SARA ELENA BARRERA GARCIA																																	
DANA SOFIA GIRALDO TELLO	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
CHARID VALENTINA MOSQUERA APONTE	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
KEYTLYN MICHELL TELLEZ CUBIDES	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
NICOL DAYANA URREA GOMEZ	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
ANDREA JOHANA MAHECHA ACOSTA	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
MARIA PAULA ZAPATA PEÑALOZA	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
DIANA MARCELA SANCHEZ PELAEZ	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
ELIANA GIZETH ZAPATA DELGADO	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
WENDY CAROLINA DIAZ PALACIO	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
SHIRLEY JULIANAHERRERA SANCHEZ	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
YESNITH CANTILLO BARRETO																																	
PAULA ANDREA CAÑON PADILLA																																	
MARTHA ELENA ORTIZ CUERO																																	
LUZ DIANY CHAMORRO MOLANO	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
JESSICA GARZON TREJOS																																	
ELVER ALEJANDRO HERNANDEZ BUSTOS																																	
GINA LILIANA REYES RUIZ																																	
JACQUELINE GUTIERREZ PERDOMO																																	
ANETH VEIRA JIMENEZ	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
MARIA DORIS PARRA FLOREZ	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
MICHELLE ANDREINA MORILLO ESCALONA	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
KATERIN ANDREINA CAMBAR MONTIEL	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
NAIRA JARETH LONDOÑO SANCHEZ	16/10/2025	23/10/2025	30/10/2025														A	A	A														
ANGIE KATHERINE ROCHA GARAVITO																																	

Juicio de Evaluación A : Aprobado D: Desaprobado

Evidencia P: Producto D:Desempeño C:Conocimiento **Forma de Entrega**: F: Física - D: Digital

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 10/11/2025
Ficha de Caracterización: 3226736
Cógigo: 134508
Versión: 1
Denominación: .APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD.
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 25/07/2025
Fecha Fin: 24/12/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 15 - REGIONAL BOYACÁ
Centro de Formación: 9551 - CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1000135676	WENDY CAMILA	SANTOS ARBELAEZ	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1002146776	ANDERSON	SOTO PALACIO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1002690885	YICEL LORENA	RODRIGUEZ GALLEGO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1002691125	JOSE MANUEL	CIRO CALVO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1002691230	KARINA ANDREA	RIVERA	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1002691246	WENDY JHOANA	RODRIGUEZ VALENCIA	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1002691299	JEIMY ALEJANDRA	CUELLAR MURILLO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1002691466	DANIEL STIVEN	MEZA HERNANDEZ	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1002703282	INGRID GIZETH	MOSQUERA CORDOBA	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1007202076	VIVIANA PATRICIA	RAMIREZ GRACIANO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1007390975	SARA ELENA	BARRERA GARCIA	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1012318384	DANA SOFIA	GIRALDO TELLO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1039680843	CHARID VALENTINA	MOSQUERA APONTE	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1056768460	KEYTLYN MICHELL	TELLEZ CUBIDES	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1056770063	NICOL DAYANA	URREA GOMEZ	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1056771238	ANDREA JOHANA	MAHECHA ACOSTA	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1056772770	MARIA PAULA	ZAPATA PEÑALOZA	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
TI	1056773895	NAIRA JARETH	LONDOÑO SANCHEZ	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1056774631	DIANA MARCELA	SANCHEZ PELAEZ	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1056776858	ELIANA GIZETH	ZAPATA DELGADO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1056778442	WENDY CAROLINA	DIAZ PALACIO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1056781251	SHIRLEY JULIANA	HERRERA SANCHEZ	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1056784132	YESNITH	CANTILLO BARRETO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1056784529	PAULA ANDREA	CAÑON PADILLA	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1056786601	MARTHA ELENA	ORTIZ CUERO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1056786804	LUZ DIANY	CHAMORRO MOLANO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	1057095719	ANGIE KATHERINE	ROCHA GARAVITO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1069740976	JESSICA	GARZON TREJOS	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1105783284	ELVER ALEJANDRO	HERNANDEZ BUSTOS	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	1136884810	GINA LILIANA	REYES RUIZ	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	36311238	JACQUELINE	GUTIERREZ PERDOMO	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	POR EVALUAR		-
CC	46646606	ANETH	VEIRA JIMENEZ	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
CC	46647889	MARIA DORIS	PARRA FLOREZ	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
PPT	5889199	MICHELLE ANDREINA	MORILLO ESCALONA	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ
PPT	875121	KATERIN ANDREINA	CAMBAR MONTIEL	EN FORMACION	39049 - PROCESAR AFILIACIONES DE ACUERDO CON NORMATIVA LABORAL Y MANUAL OPERATIVO	708327 - 1. ANALIZAR LAS CONDICIONES SOCIOECONÓMICAS DE LA PERSONA PARA LA AFILIACIÓN SEGÚN NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	10/11/2025 22.28 a	CC 44192104 - RITA ISABEL LEON MARQUEZ